

Uw meerdaagse opname in het Martini Ziekenhuis



U bent of wordt binnenkort opgenomen in het Martini Ziekenhuis. We vinden het belangrijk dat u en uw naaste weten wat er dan gaat gebeuren, zodat u goed voorbereid bent. Wilt u daarom deze brochure zorgvuldig doornemen? Meer informatie vindt u ook op onze website: www.martiniziekenhuis.nl.

Kunt u om een dringende reden niet komen op de datum van de geplande opname of is uw adres of telefoonnummer gewijzigd? Neem dan zo snel mogelijk contact op met de Opnameplanning:

- Keel-, Neus-, Oorheelkunde (KNO): (050) 524 5115
- Mondheelkunde: (050) 524 6980
- Neurochirurgie: (050) 524 5950
- Orthopedie: (050) 524 6115,
planningortho@mzh.nl
- Chirurgie: (050) 524 5125,
planningheelkunde@mzh.nl
- Maag-, Darm-, Leverziekten (MDL) (050) 524 5940
- Longziekten: (050) 524 5930
- Cardiologie: (050) 524 5800
- Gynaecologie/Urologie/
Plastische Chirurgie/Interne Geneeskunde: (050) 524 5115,
planninggup@mzh.nl

Op de dag dat u naar het ziekenhuis komt, meldt u zich op de afgesproken tijd bij de receptie in de centrale hal. De receptiemedewerker controleert uw gegevens en verwijst u naar de afdeling.

Wij wensen u een aangenaam verblijf in ons ziekenhuis!

1. Dit is wat u vooraf moet weten of regelen

Wat neemt u mee naar het ziekenhuis?

Dit zijn de dingen die u in ieder geval nodig heeft in het ziekenhuis:

- ziekenhuispas met daarop uw foto (wilt u geen foto op uw ziekenhuispas, neem dan altijd een identiteitsbewijs mee);
- zorgverzekeringpas;

- toiletartikelen (tandenborstel, tandpasta, shampoo, zeep);
- nachtkleding, ondergoed, ochtendjas, pantoffels en/of badslippers;
- schoenen met goede grip als u slecht ter been bent;
- makkelijk zittende kleding (bijvoorbeeld een joggingbroek);
- medicijnen die u thuis gebruikt;
- (lees)bril en/of gehoorapparaat als u deze draagt;
- koptelefoon voor het multimediascherm boven uw bed (op de afdeling ook verkrijgbaar);
- uw eigen mobiele telefoon of tablet als u daarvan gebruik maakt;
- eigen stomamateriaal als u dat gebruikt;
- eventuele dieetlijst en/of allergielijst;
- eventuele wilsverklaring (bijvoorbeeld een niet-reanimeren-verklaring, behandelverbod of euthanasieverklaring).

Neem geen grote geldbedragen, sieraden of waardevolle spullen mee. Het Martini Ziekenhuis is niet aansprakelijk voor vermissing of diefstal.

Medicijnen

Bent u vóór de ziekenhuisopname bij het Preoperatief Spreekuur geweest, dan is uw medicatie al vastgelegd in uw medisch dossier. Als uw medicijngebruik wijzigt nádat u bij het Preoperatief Spreekuur bent geweest, neem dan altijd contact op met de ziekenhuisapotheek via tel. (050) 524 6929 om dit door te geven.

Wilt u alle medicatie die u thuis gebruikt, op de dag van opname meenemen naar het ziekenhuis (liefst in de originele verpakking). Dit geldt ook voor medicijnen die u regelmatig neemt en die zonder recept verkrijgbaar zijn, bijvoorbeeld bij de drogist. Tijdens uw opname wordt de meeste medicatie door het ziekenhuis verstrekt. Soms kunt u de medicatie van thuis doorgebruiken in het ziekenhuis (om verspilling te voorkomen). Het gaat dan bijvoorbeeld om:

- insuline;
- oogdruppels;
- crèmes of zalven;
- inhalatiemedicatie;
- orale anticonceptie (de 'pil');
- hiv-medicatie;
- geneesmiddelen die u gebruikt voor een geneesmiddelenonderzoek;
- homeopathische of kruidengeneesmiddelen.

Heeft u tijdens de ziekenhuisopname voor deze medicatie aanvulling nodig, dan regelt de ziekenhuisapotheek dat voor u.

Behandelbeleid

Bij iedere opname in een ziekenhuis is het verplicht afspraken te maken over het behandelbeleid (ook wel behandelbeperking genoemd). Bekende voorbeelden van het behandelbeleid zijn afspraken over wel of niet gereanimeerd willen worden en wel of geen bloedtransfusie willen. U kunt op elk moment bij uw arts aangeven dat u bepaalde behandelingen niet wilt ondergaan; ook uw arts kan grenzen aan een mogelijke behandeling met u afspreken. Daarbij gaat het om behandelingen die in uw ogen of die van uw behandelaars overbodig, medisch zinloos en/of niet gewenst zijn. Wilt u meer informatie, vraag dan op de verpleegafdeling naar de brochure of kijk op www.martiniziekenhuis.nl/behandelbeperkingen.

Contactpersoon

Wij vragen u om één persoon in uw omgeving aan te wijzen als contactpersoon. Deze persoon kan (met uw toestemming) dagelijks bellen over hoe het met u gaat.

Parkeren & vervoer naar de afdeling

U kunt uw auto parkeren in onze parkeergarage. Heeft u vragen over bereikbaarheid of parkeren? Neem dan contact op met onze beveiligingsmedewerkers via tel. (050) 524 7777. U kunt gebruik maken van onze pendelbus en/of rolstoelservice om vanuit de parkeergarage op de afdeling te komen. Wilt u dit vooraf regelen, bel dan het algemene nummer van het ziekenhuis: tel. (050) 524 5245.

Verblijft u voor langere tijd in het ziekenhuis, dan komt een van uw naasten in aanmerking voor een vergoeding van de parkeerkosten. Meer informatie vindt u op www.martiniziekenhuis.nl/parkeervergoeding.

Zorgkosten

Heeft u een vraag over de vergoeding van de zorgkosten, neem dan altijd rechtstreeks contact op met uw zorgverzekeraar. De vergoeding is namelijk afhankelijk van het contract dat uw zorgverzekeraar heeft met het Martini Ziekenhuis, de polis die u heeft gekozen en uw eigen risico. Kijk op www.martiniziekenhuis.nl/zorgkosten voor meer informatie.

2. Voorbereiding op de periode na uw ziekenhuisopname

Nazorg

Als u voor de ziekenhuisopname op het Preoperatief Spreekuur bent geweest, dan is daar al besproken welke nazorg u nodig heeft. De verwachte nazorgvraag nemen wij op in uw zorgdossier, zodat de verpleegafdeling hiervan op de hoogte is. Op de eerste dag van uw ziekenhuisopname bepalen wij wanneer u weer naar huis gaat (de zogenoemde voorlopige ontslagdatum). Heeft u vragen over nazorg, dan kunt u terecht bij het Transferpunt voor Nazorg. U kunt deze afdeling vinden in de centrale hal, rechts van de receptie. Vooraf een afspraak maken is niet nodig. Het Transferpunt voor Nazorg is op werkdagen geopend van 8.30 tot 17.00 uur.

Dit regelt u zelf

Een aantal praktische zaken regelt u zelf als het gaat om nazorg:

- Heeft u alleen huishoudelijke hulp nodig (en geen thuiszorg), dan kunt u dit zelf regelen bij uw gemeente. Wij adviseren u dit vooraf aan te vragen, zodat deze zorg aansluit op uw ziekenhuisverblijf.
- Misschien heeft u na uw verblijf in het ziekenhuis hulpmiddelen nodig, zoals krukken of een rolstoel. Of wilt u de hulpmiddelen die u in het ziekenhuis gebruikt, meenemen naar huis. In ons ziekenhuis vindt u een vestiging van Zorgwinkel Vegro, waar u dit kunt regelen. U kunt de hulpmiddelen bij elke vestiging van Vegro terugbrengen.
- Als u (tijdelijk) niet kunt koken, dan kunt u gebruik maken van een maaltijdvoorziening zoals Tafeltje Dekje. Het is belangrijk dat u dit vooraf aanvraagt.
- Met een personenalarmering kunt u thuis in een noodgeval verbinding maken met een meldkamer. Zo kunt u snel hulp inschakelen. Voor informatie over vergoeding en aanschaf van personenalarmering kunt u contact opnemen met uw zorgverzekeraar.
- De verpleegkundige op het Preoperatief Spreekuur bespreekt vooraf met u welk vervoer naar huis nodig en mogelijk is. Als u gebruik moet maken van de taxi of ambulance, informeer dan bij uw zorgverzekeraar naar de vergoeding.
- Omdat de wet- en regelgeving is aangescherpt, is niet alle zorg nog beschikbaar en wordt steeds meer een beroep gedaan op mantelzorg. Houdt u daar rekening mee. Kijk voor vrijwillige hulp ook eens op www.wehelpen.nl.

Dit regelt het ziekenhuis voor u

Tijdens uw opname in het ziekenhuis regelt de verpleegkundige op de verpleegafdeling de nazorgaanvraag. Dit kan gaan om:

- thuiszorg (ook als u voor de ziekenhuisopname al gebruik maakte van thuiszorg);
- specialistische thuisverpleging;
- en/of een (tijdelijk) verblijf in een verpleeghuis of zorghotel.

Als dat nodig is, komt de verpleegkundige van het Transferpunt voor Nazorg naar u toe om dit met u te overleggen. U kunt altijd aangeven welke thuiszorgorganisatie of instelling uw voorkeur heeft. Soms is het nodig een alternatief te kiezen. Als u dit alternatief niet accepteert, moet u zelf voor een passende oplossing zorgen voor de ontslagdatum.

De dag dat u het ziekenhuis verlaat

Op de dag dat u het ziekenhuis verlaat, heeft u een ontslaggesprek met de arts en verpleegkundige. Na dit ontslaggesprek kan het nog wel een paar uur duren voordat u naar huis kunt gaan. Deze tijd is onder meer nodig voor:

- het klaarmaken van uw ontslaginformatie voor de huisarts en/of specialist Ouderengeneeskunde en uw apotheker;
- uitleg door de apothekersassistent (alleen als uw medicatie gewijzigd is).

Nieuwe medicatie neemt de apothekersassistent direct voor u mee (als u bij de medicatiecheck op het Preoperatief Spreekuur heeft gezegd dat u deze service wilt). Houd er wel rekening mee dat u een eventuele eigen bijdrage direct moet betalen (dit kan alleen via de pin). Natuurlijk kunt u uw medicatie ook zelf ophalen bij de Martini Apotheek (route 0.7).

Heeft u hulp nodig bij het inpakken van uw tas en/of (rolstoel)vervoer naar de centrale hal, dan kunt u de verpleegkundige vragen of u een beroep kunt doen op de vrijwilliger van de afdeling.

3. Tijdens uw verblijf is dit belangrijk

Multimediascherm bij uw bed

Boven uw ziekenhuisbed hangt een multimediascherm. Via het multimediascherm kunt u alle ziekenhuisinformatie lezen, tv kijken, radio luisteren en gebruik maken van internet. Het gebruik van het multimediascherm is gratis. De multimediaschermen hebben geen telefoonvoorziening. U mag in het ziekenhuis uw eigen mobiele telefoon gebruiken.

Patiëntenportaal Mijn Martini

In het digitale patiëntenportaal Mijn Martini bekijkt u uw afspraken en persoonlijke medische gegevens. Veilig en wanneer u maar wilt. Denk bijvoorbeeld aan brieven, uitslagen, medicatie en overdrachten. Zo kunt u zich beter op een afspraak voorbereiden of alles nog eens rustig nalezen. Inloggen in Mijn Martini doet u met DigiD via de website www.mzh.nl/mijnmartini. Tijdens uw opname kan dat ook op het multimediascherm bij uw bed op de verpleegafdeling.

Patiëntveiligheidskaart

Tijdens uw ziekenhuisopname zijn wij natuurlijk alert op uw veiligheid. Het is belangrijk dat u ook zelf alert bent, bijvoorbeeld door vragen te stellen over wat u niet begrijpt en te letten op hygiëne. De patiëntveiligheidskaart geeft u een aantal praktische tips. Maak hier gebruik van. U vindt de kaart in het folderrek op de afdeling en op het multimediascherm boven uw bed.

Voorkom vallen

Vooral voor oudere patiënten is vallen een ernstig risico. Op de verpleegafdeling is hiervoor extra aandacht. Dit is wat u in ieder geval zélf kunt doen om vallen te voorkomen:

- Neem goed passende schoenen en pantoffels met stroeve zolen mee naar het ziekenhuis.
- Gebruik in het ziekenhuis uw loophulpmiddel als u dat thuis ook doet (bijvoorbeeld uw rollator of stok).
- Als u bang bent om te vallen, geef dit dan aan bij de verpleegkundige.

Bezoek en post

Bezoek is van harte welkom tussen 11.00 en 20.00 uur. Omdat bezoek ook vermoeiend kan zijn (voor u en voor de patiënten bij u op de kamer), vragen we om

maximaal twee mensen tegelijk te ontvangen. We vragen bezoek om even te wachten op de gang als de arts en/of verpleegkundige met u of een patiënt bij u op de kamer in gesprek is. Als u niet in bed hoeft te blijven, kunt u uw bezoek meenemen naar bijvoorbeeld de familiekamer of het dagverblijf op de afdeling, de centrale hal, het Martini Paviljoen in de binnentuin of het Martini Restaurant.

Post wordt iedere dag op de afdeling bezorgd. Post kan naar het volgende adres: naam patiënt, afdeling en kamernummer, Martini Ziekenhuis, Postbus 30033, 9700 RM, Groningen.

Medisch specialisten en andere professionals

Het Martini Ziekenhuis is een opleidingsziekenhuis waar u met verschillende artsen te maken krijgt. De medisch specialist is eindverantwoordelijk voor uw medische behandeling. Deze arts overlegt met u welke onderzoeken en behandelingen nodig zijn. Meestal ontmoet u deze arts op de polikliniek en/of de operatiekamer. Op de verpleegafdeling ziet u vooral de zaalarts. Deze arts werkt altijd onder supervisie van de medisch specialist. De zaalarts komt elke dag bij u langs om te bespreken hoe het met u gaat. Daarbij is meestal ook een verpleegkundige aanwezig. Als u wilt dat dit gesprek in verband met privacy in een aparte ruimte is, dan kunt u dit aangeven bij de verpleegkundige. De verpleegkundige organiseert en verleent de dagelijkse zorg. Daarnaast ontmoet u op de verpleegafdeling de afdelingssecretaresse, helpenden, schoonmaakmedewerkers en vrijwilligers. Heeft u tijdens uw verblijf in het ziekenhuis behoefte aan een gesprek met de medisch maatschappelijk werker of de geestelijk verzorger? Dan kunt u via de verpleegkundige of arts een afspraak maken.

Maaltijden

's Ochtends en 's middags komt er een broodserverwagen bij u langs. U kunt kiezen uit verschillende soorten brood, beleg, pap, vruchtensap en koffie of thee. Tussen de middag is er ook soep. Voor de warme maaltijd 's avonds is er een keuzemenu. U vindt het menu op het multimediascherm bij uw bed. Neemt het bezoek eten of drinken voor u mee? Vraag dan aan de voedingsassistent wat u wel of niet mag eten en drinken en waar u het voedsel kunt bewaren.

Horecavoorzieningen

Bezoekers kunnen elke werkdag van 8.00 tot 20.00 uur terecht in een van onze horecagelegenheden (in het weekend vanaf 10.15 uur):

- de Food & Shop in de centrale hal
- het Martini Restaurant bij ingang Zuid (route 0.7)
- het Martini Paviljoen in de binnentuin van ons ziekenhuis.

Rookvrij ziekenhuis

Het Martini Ziekenhuis is een rookvrij ziekenhuis. Dat geldt ook voor ons terrein. Als u gewend bent te roken, kan dit problemen geven tijdens uw opname in het ziekenhuis. Bespreek met uw behandelend arts of de verpleegkundige welke ondersteuning zij u kunnen bieden

Stiltecentrum

Het Stiltecentrum vindt u op de begane grond naast het Martini Restaurant (route 0.7). Daar kunt u iedere dag even tot rust komen, een gedachte opschrijven, iets lezen, naar muziek luisteren of een kaarsje branden.

Uw tevredenheid

Wij gaan ervan uit dat uw opname in het ziekenhuis naar tevredenheid verloopt. Heeft u suggesties voor verbeteringen of bent u minder tevreden? Bespreek dit dan met degene die hiervoor direct verantwoordelijk is. U kunt ook een afspraak maken met het hoofd van de afdeling of met de klachtenfunctionaris.

Meer informatie vindt u in de brochure *Uw tevredenheid, onze zorg* of op www.martiniziekenhuis.nl/vertelhetons.

Tot slot

Heeft u na het lezen van deze folder nog vragen over uw behandeling of onderzoek, dan kunt u contact opnemen met de polikliniek waar u onder behandeling bent. Met praktische vragen over de verpleegafdeling kunt u altijd bellen naar de verpleegafdeling via het algemene nummer van het ziekenhuis: tel. (050) 524 5245.

Martini Ziekenhuis

Postadres

Postbus 30033
9700 RM Groningen

Bezoekadres

Van Swietenplein 1
Groningen

Algemeen telefoonnummer

(050) 524 52 45

www.martiniziekenhuis.nl

