

Aanvraagformulier voor vernietiging gegevens uit het medisch dossier

Te sturen aan:

Martini Ziekenhuis

Afd. Aanvraag dossiers, 3M 106

Postbus 30033

9700 RB Groningen

✉ aanvraagdossier@mzh.nl

☎ 050 524 6573 op werkdagen van 8.30 – 12.30 uur

Uw gegevens:

Naam : _____ Patiëntnummer: _____
Adres : _____ BSN : _____
Postcode : _____ Geboortedatum: _____
Woonplaats : _____ Email : _____
Telefoon : _____

Ik verzoek om vernietiging/verwijdering van de volgende medische gegevens in mijn elektronisch dossier:

Het betreft het specialisme: _____

Het betreft behandelaar: _____

Het betreft behandelperiode: _____

Het betreft de volgende medische gegevens:

Reden van aanvraag vernietiging/verwijdering (graag zo nauwkeurig mogelijk invullen; dit is belangrijk voor het nemen van een besluit of de gegevens vernietigd kunnen worden)

Nadat uw gegevens zijn ontvangen, worden deze geverifieerd en in behandeling genomen. U ontvangt binnen vier weken via mail, een bevestiging van ontvangst van uw aanvraag van een medewerker 'Aanvraag dossiers'. Uw aanvraag wordt dan in behandeling genomen. Zodra de gegevens vernietigd zijn, wordt dit per mail aan u bevestigd.

Toelichting en aanvulling

- Uw medische gegevens, waarvan u hebt verzocht dat ze worden vernietigd, zijn na vernietiging niet meer toegankelijk voor zorgverleners, hetgeen directe consequenties kan hebben voor uw (toekomstige) behandeling.
- Het ziekenhuis is wettelijk verplicht de patiëntgebonden financiële informatie betreffende de Diagnose Behandeling Combinatie (DBC) historie te bewaren. Dit heeft te maken met de verwerking van rekeningen.
- Uw behandela(a)r(s) wordt/worden geconsulteerd over uw verzoek tot vernietiging. Het vernietigen mag geweigerd worden indien:
 - Een voorschrift of een andere wet bepaalt dat de gegevens bewaard moeten worden;
 - Wet Bijzondere Opnemingen Psychiatrische Ziekenhuizen: een verzoek tot vernietiging van gegevens door de (gedwongen opgenomen) patiënt kan pas vijf jaar na beëindiging van de Bopz-behandeling worden ingediend;
 - De gegevens moeten worden bewaard vanwege een 'aanmerkelijk belang' van een ander dan de patiënt;
 - In geval waarin er een procedure is aangespannen tegen de hulpverlener of zorginstelling;
 - Goed hulpverlenerschap vernietiging in de weg staat. Dit geldt slechts in situaties waarin overduidelijk is dat vernietiging van het dossier niet in het belang van de patiënt wordt geacht. De arts moet de weigering op grond van goed hulpverlenerschap kunnen motiveren;
 - In geval waarin een familielid van de patiënt goede redenen heeft om het medische dossier te bewaren met betrekking tot erfelijke ziektes of genetisch onderzoek.
- De vernietiging van medische gegevens is alleen van toepassing op gegevens die in het verleden tot op het moment van uw aanvraag zijn vastgelegd. Indien u opnieuw behandeld wordt in het Martini Ziekenhuis start er een nieuwe reeks van vastlegging van medische gegevens.
- Indien u vragen heeft kunt u contact opnemen met de afdeling 'Aanvraag dossiers'.

Ondergetekende is zich ervan bewust dat dit verzoek kan leiden tot eerder genoemde (medische) consequenties en verklaart op de hoogte te zijn van de procedure.

Ondergetekende heeft zich hiertoe gelegitimeerd met geldig legitimatiebewijs (paspoort of ID-kaart, **kopie bijvoegen!**) en verklaart op de hoogte te zijn van bovenstaande toelichting.

Datum: _____

Plaats: _____

Handtekening: _____